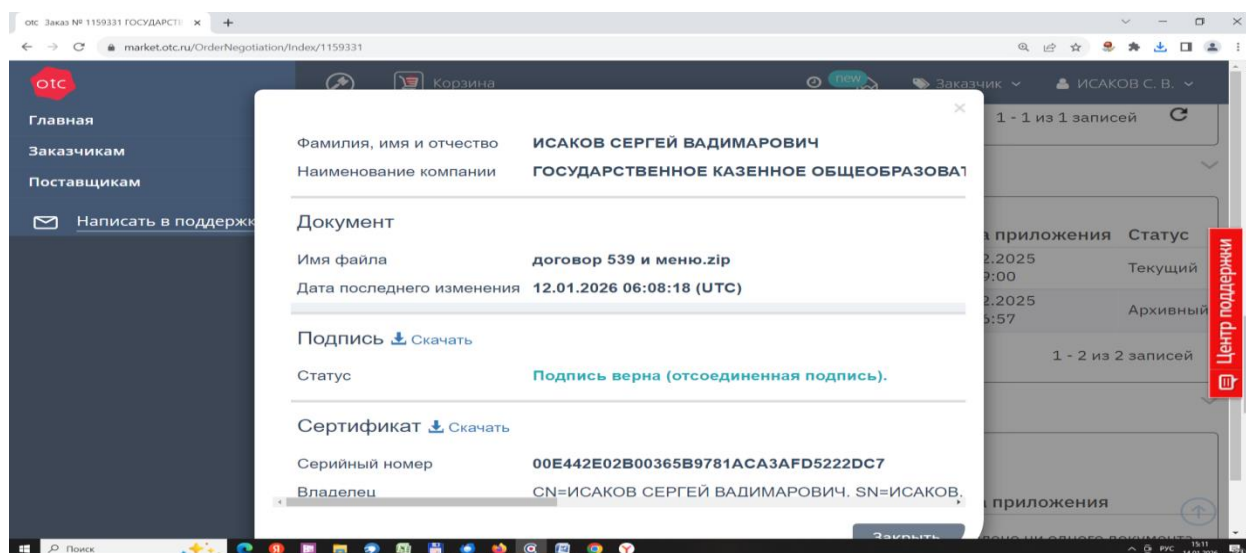
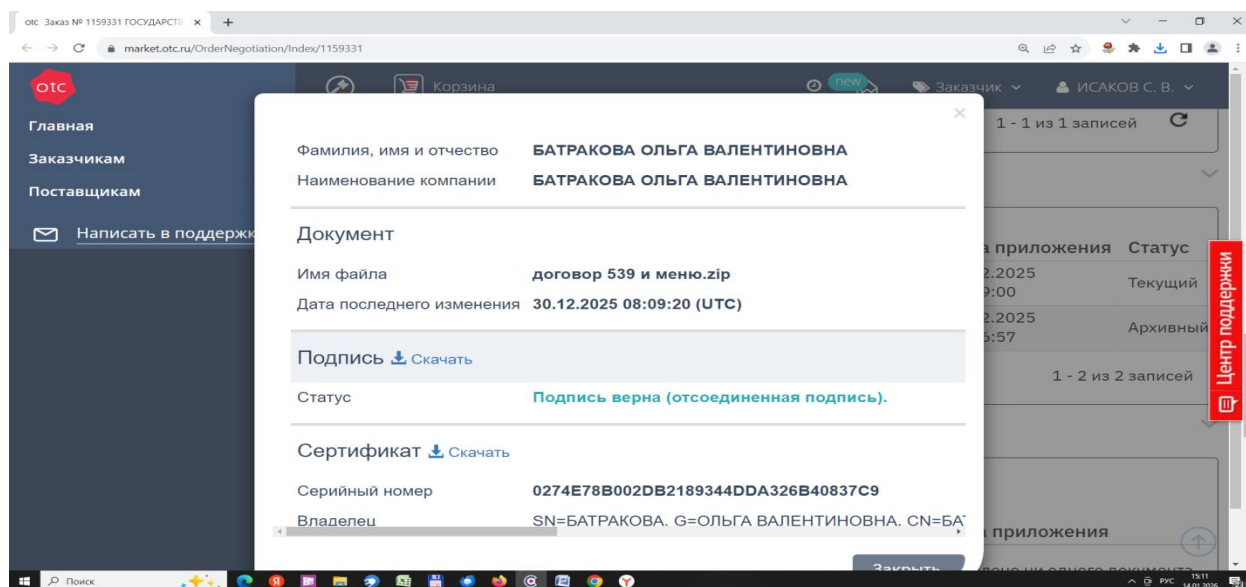




Договор № 1346539-25VLGR Оказание услуг по организации питания

г. Волгоград

«12» января 2026 г.

ГОСУДАРСТВЕННОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "КАЗАЧИЙ КАДЕТСКИЙ КОРПУС ИМЕНИ ГЕРОЯ СОВЕТСКОГО СОЮЗА К.И.НЕДУРУБОВА", именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице директора Исакова С.В., действующего на основании Устава, с одной стороны, и Индивидуальный предприниматель Батракова Ольга Валентиновна, именуемый в дальнейшем «Исполнитель», в лице Батраковой Ольги Валентиновны, действующего на основании свидетельства 34№002145281 от 15.12.2004 г., с другой стороны, далее совместно именуемые «Стороны», заключили настоящий договор(далее –Договор) о нижеследующем.

1. Предмет Договора.

1.1. Настоящий Договор заключен в соответствии с п. 5 ч. 1 ст. 93 Федерального закона № 44-ФЗ от 05.04.2013 «О договорной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее – Федеральный закон № 44-ФЗ).

1.2. К отношениям Сторон по настоящему Договору применяются нормы Гражданского кодекса Российской Федерации, Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федерального закона № 44-ФЗ, а также иных федеральных законов, законов Волгоградской области, подзаконных нормативно-правовых актов Российской Федерации и Волгоградской области, муниципальных правовых актов, действующих на момент его заключения.

1.3.В соответствии с настоящим Договором Заказчик поручает, а Исполнитель принимает на себя обязательства по оказанию услуг по организации питания обучающихся в Государственном казенном

общеобразовательном учреждении "Казачий кадетский корпус имени Героя Советского Союза К.И. Недорубова", путем предоставления дополнительного комплекса питания, в соответствии с Меню (приложение № 1), в целях повышения качества и разнообразия предоставляемого рациона питания (далее – услуги по организации питания).

1.4. По настоящему Договору Исполнитель в соответствии с принятыми на себя обязательствами по организации питания в согласованные Сторонами сроки обязуется оказать услуги по организации питания обучающихся путем предоставления дополнительного комплекса питания, указанных в меню (приложение № 1), которое является неотъемлемой частью настоящего Договора, а Заказчик обязуется обеспечить приемку и оплату оказанных услуг.

1.5. Срок оказания услуг: 12.01.2026 по 31.03.2026 г. на основании заявки, графика раздачи и режима питания

1.6. Изменение предмета Договора не допускается.

2. Порядок сдачи-приемки оказанных услуг.

2.1. Ежедневно не позднее 09.00 Заказчик предоставляет Исполнителю (ответственному представителю Исполнителя) Заявку на предоставление дополнительного комплекса питания, питания по форме, согласованной сторонами (приложение № 3).

2.2. Ежедневно по итогам оказания услуг за день Исполнитель заполняет отчет (Приложение №4). В отчете указывается фактическое количество обучающихся, получивших дополнительный комплекс питания, являющийся на определенную дату. Отчет подписывается Исполнителем и Заказчиком. Отчет остается по одному экземпляру у каждой стороны.

2.3. На основании ежедневных «Отчетов об оказанных услугах за день», подписанных Заказчиком Исполнитель в течении 10 рабочих дней по истечении каждой декады, Исполнителем составляется Акт оказанных услуг и передается Заказчику в 2-х экземплярах.

2.4. Акт должен содержать:

- ссылку на настоящий Договор, дату составления Акта;
- место оказания услуг;
- наименования, объем и стоимость оказываемых услуг;
- указание недостатков или отсутствие таковых;
- фамилии и подписи уполномоченных представителей Сторон.

2.5. Заказчик в течение 3-х рабочих дней после получения вышеуказанного Акта обязан направить Исполнителю один экземпляр подписанного Акта или письменный мотивированный отказ от подписания такого Акта и перечень выявленных недостатков услуг с требованием об устранении недостатков в течение 2-х дней со дня получения Акта.

2.6. Для проверки предоставленных Исполнителем результатов, предусмотренных Договором в части их соответствия условиям Договора, Заказчик вправе проводить экспертизу. Экспертиза результатов, предусмотренных Договором, может проводиться Заказчиком своими силами или к ее проведению могут привлекаться эксперты, экспертные организации на основании договоров, заключенных в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.7. Для проведения экспертизы оказанных услуг эксперты, экспертные организации имеют право запрашивать у Заказчика Исполнителя дополнительные материалы, относящиеся к условиям исполнения Договора и отдельным этапам исполнения Договора. Результаты такой экспертизы оформляются в виде заключения, которое подписывается экспертом, уполномоченным представителем экспертной организации и должно быть объективным, обоснованным и соответствовать законодательству Российской Федерации. В случае, если по результатам такой экспертизы установлены нарушения требований Договора, не препятствующие приемке оказанной услуги, в заключении могут содержаться предложения об устранении данных нарушений, в том числе с указанием срока их устранения.

2.8. При наличии технической возможности Стороны, руководствуясь Федеральным законом от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи» (далее – Федеральный закон № 63-ФЗ), используют электронный документооборот при обмене юридически значимыми электронными документами и применении электронной квалифицированной подписи при оформлении таких документов.

3. Цена Договора и порядок расчетов.

3.1. Цена Договора обосновывается в приложении № 5 к Договору и составляет 587 897,28 (Пятьсот восемьдесят семь тысяч восемьсот девяносто семь) рублей 28 копеек. НДС не облагается в случае, если операция освобождена от НДС в соответствии с п.5 ч.2 ст. 149 НК РФ в остальных случаях НДС включен в стоимость.

3.2. Цена Договора является твердой, не может изменяться в ходе исполнения Договора, за исключением случаев, предусмотренных Договором и (или) законодательством Российской Федерации. По согласованию Сторон в ходе исполнения Договора допускается снижение цены Договора без изменения, предусмотренного Договором объема услуг, качества оказываемых услуг и иных условий Договора.

3.3. В цену Договора включены все расходы Исполнителя, необходимые для осуществления им своих обязательств по Договору в полном объеме и надлежащего качества, в том числе все подлежащие к уплате налоги, сборы и другие обязательные платежи и иные расходы, связанные с оказанием услуг.

3.4. Оплата по Договору производится в следующем порядке:

3.4.1. Оплата осуществляется в рублях Российской Федерации.

3.4.2. Денежные средства, предусмотренные к оплате п. 3.1. настоящего Договора, перечисляются на расчетный счет Исполнителя безналичным расчетом, по фактическому количеству расходов на организацию питания на основании Актов без авансового платежа. Расчет за оказанные услуги (часть услуг) осуществляется в течение 10 дней со дня подписания Заказчиком Акта.

3.5. Источник финансирования: средства федерального бюджета, направленные в бюджет Волгоградской области для оплаты горячего питания 1-4 классов.

4. Права и обязанности Сторон.

4.1. Исполнитель:

4.1.1. Обязуется оказать услуги по организации питания на производственных площадях Заказчика и производственных площадях Исполнителя согласно заявкам, полученным от Заказчика в соответствии с графиком раздачи и режимом питания. Заявка подается Заказчиком в соответствии с требованиями Договора. Исполнитель обязуется предоставить допуск для проверки всех помещений Заказчику согласно настоящего Договора.

4.1.2. Вправе производить замену продуктов, указанных в технологических документах, и/или блюд, указанных в меню, с последующим уведомлением Заказчика.

4.1.3. Осуществляет транспортировку пищевых продуктов, предназначенных для цели организации питания, с использованием специализированного транспорта для перевозки пищевых продуктов с соблюдением требований действующих санитарных норм.

4.1.4. Обязуется соблюдать правила приемки поступающих продуктов (полуфабрикатов и сырья), а также условия хранения и реализации продуктов, обеспечивающих их качество и безопасность.

4.1.5. Обязуется приобретать продукты при наличии сопроводительных документов, удостоверяющих их качество и безопасность (деклараций о соответствии, ветеринарных справок или свидетельств и т.д.). Сопроводительные документы на продукты Исполнитель обязуется сохранять до конца реализации продуктов.

4.1.6. Обязуется обеспечить технологию приготовления пищи, а в случае нарушения такой технологии или в случае неготовности пищи, допускать блюдо к выдаче только после устранения выявленных кулинарных недостатков.

4.1.7. Обязуется изготавливать продукцию общественного питания согласно технологическим документам (ТТК), разработанным и утвержденным руководителем Учреждения (или уполномоченным им лицом), и (или) согласно карточек-раскладок, предоставленных Заказчиком, и/или технологическим документам (ТК) в соответствии с сборниками рецептур блюд и кулинарных изделий, сборниками мучных кондитерских и булочных изделий для предприятий общественного питания. Выбор технологического документа определяют Исполнитель.

4.1.8. Обязуется проводить производственный контроль в соответствии с программой производственного контроля, установленной предприятием общественного питания.

4.1.9. Обязуется в целях контроля за доброкачественностью и безопасностью приготовленных блюд производить отбор суточной пробы приготовленных блюд в соответствии с требованиями санитарно-эпидемиологических норм и правил.

4.1.10. Обязан соблюдать температурный режим готовых блюд при выдаче на пищеблоке, установленный технологическими документами. Срок раздачи готовых блюд не должен превышать 2 часов от момента приготовления, если иной срок не предусмотрен технологическими документами.

4.1.11. Обязуется обеспечить хранение продуктов на складе Исполнителя в соответствии с санитарно-гигиеническими требованиями, соблюдая сроки и условия хранения пищевых продуктов на складах.

4.1.12. Обязуется привлекать к оказанию услуг персонал, имеющий личные медицинские (санитарные) книжки установленного образца в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.1.13. Обязуется назначить ответственного за оказание услуг по организации питания.

4.1.14. Обязуется включить в бракеражную комиссию ответственного сотрудника Заказчика, Учреждения по запросу Заказчика, Учреждения.

4.1.15. Обязуется по запросу Заказчика предоставить документы, подтверждающие качество и безопасность продукции, приобретаемой Исполнителем для оказания услуг по организации питания в течение 5 (пяти) рабочих дней.

- 4.1.16 Обязуется не допускать использование при приготовлении готовых блюд продуктов с истекшими сроками годности.
- 4.1.17 Обязуется своевременно формировать и предоставлять отчетные документы в соответствии с требованиями Договора.
- 4.1.18 Обязуется обеспечить ответственному сотруднику Заказчика, Учреждения возможности осуществления контроля за качеством готовых блюд на пищеблоке перед их выдачей.
- 4.1.19 Работники Исполнителя обязуются соблюдать следующие правила личной гигиены:
- работать в чистой санитарной одежде, менять ее по мере загрязнения;
 - соблюдать правила посещения санитарной комнаты;
 - при появлении признаков простудного заболевания или кишечной дисфункции, а также нагноений, порезов, ожогов сообщать администрации Исполнителя и обращаться в медицинское учреждение для лечения;
 - сообщать обо всех случаях заболеваний кишечными инфекциями в семье работника;
 - соблюдать требования действующих санитарно-эпидемиологических правил и норм.
- 4.1.20 Обязуется обеспечить работников Исполнителя санитарной одеждой, достаточным количеством моющих, дезинфицирующих средств и других предметов материально технического оснащения.
- 4.1.21 Обязуется соблюдать обязательные требования к качеству готового питания, его безопасности для жизни и здоровья людей, установленные в государственных стандартах, санитарных правилах, технологических нормативах.
- 4.1.22 Вправе организовать на территории Учреждений дополнительное питание, в том числе через буфеты в условиях свободного выбора в соответствии с ассортиментным перечнем дополнительного питания.
- 4.1.23 Вправе использовать при оказании услуг по организации питания полуфабрикаты и/или полуфабрикаты высокой степени готовности (мясные, рыбные, мытые и/или очищенные овощи и другое).
- 4.1.24 Работники пищеблока Исполнителя должны своевременно проходить предварительные и периодические медицинские осмотры, гигиеническое обучение.
- 4.1.25 Проводить в помещениях, принятых к пользованию мероприятия по дезинфекции, дезинсекции и дератизации, в соответствии с программой производственного контроля, а также текущие и генеральные уборки.
- 4.1.26 Для обработки посуды Исполнитель обязан использовать моющие, чистящие и дезинфицирующие средства, разрешенные к применению на предприятиях общественного питания в установленном порядке. В моечных помещениях Исполнитель обязан разместить инструкцию о правилах мытья посуды и инвентаря.
- 4.1.27 Исполнитель обязан осуществлять вынос отходов из производственных помещений, переданных в пользование Заказчиком по договорам, указанным в пункте 4.2.8. Контракта, на контейнерную и/или специальную площадку для сбора отходов, организованную Заказчиком, своими силами.
- 4.1.28 Соблюдать требования противопожарной безопасности, требования техники безопасности и охраны труда, правила внутреннего распорядка.
- 4.1.29 По запросу Заказчика предоставлять в течение 5 (пяти) рабочих дней протоколы лабораторных испытаний, проведенных в рамках производственного контроля.
- 4.1.30 Своевременно информировать Заказчика об аварийных ситуациях, остановках производства.
- 4.1.31 В случае изменения расчетного счета, иных реквизитов Исполнителя сообщить об этом Заказчику с указанием новых реквизитов.

4.2 Заказчик:

- 4.2.1 Обязуется принять услуги по организации питания, оказанные согласно заявке, направленной Исполнителю в соответствии с Договором.
- 4.2.2. Обязуется оплачивать услуги по организации питания согласно разделу 3 Договора.
- 4.2.3. Обязуется предоставлять Исполнителю по его запросу необходимую информацию для оказания услуг по организации питания по Контракту в срок не позднее 5 (пяти) рабочих дней с даты получения запроса.
- 4.2.4. Обязуется осуществлять организационную работу по вопросам питания в Учреждениях по запросу Исполнителя.
- 4.2.5. Обязуется назначить ответственных за контроль за организацией питания лиц из числа работников Заказчика и (или) Учреждений и письменно уведомить об этом Исполнителя.

4.2.6. Вправе направить запрос Исполнителю о включении ответственного сотрудника Заказчика, Учреждения в бракеражную комиссию с осуществлением контроля качества готовой продукции.

4.2.7. Обязуется при необходимости и по запросу Исполнителя обеспечить Исполнителю возможность использовать на безвозмездной основе существующих лифтов, подъемников и иного имущества для доставки готовых блюд на объекты, подразделения и доставки оборотной тары на пищеблок и иных действий в рамках организации питания.

4.2.8. Заказчик обязуется обеспечить, чтобы помещения и оборудование, передаваемые в пользование Исполнителю, позволяли ему оказывать услуги по организации питания в соответствии с требованиями Договора и действующего законодательства Российской Федерации, включая наличие работающих инженерных сетей (электричество, горячее и холодное водоснабжение, канализация, теплоснабжение, вентиляция), соответствие состояния помещений и оборудования требованиям законодательства Российской Федерации, включая санитарные требования, применимые к условиям Договора, а также оснащенность помещений достаточным количеством оборудования, кухонного и столового инвентаря, необходимого Исполнителю для оказания услуг по организации питания на территории Учреждений. Помещения и оборудование принимаются Исполнителем по актам приема-передачи, в которых фиксируется информация о несоответствии помещений и оборудования установленным требованиям. Заказчик обязуется составить и предоставить Исполнителю график исправления зафиксированных в акте несоответствий и исправить их в сроки, согласованные в графике.

4.2.9. Заказчик обязуется регулярно проводить мероприятия по дезинфекции, дезинсекции и дератизации в помещениях, прилегающих к помещениям, переданным в пользование Исполнителю.

4.2.10. По запросу Исполнителя Заказчик обязуется проводить мероприятия по дезинфекции, дезинсекции и дератизации единовременно совместно с Исполнителем.

4.2.11. Заказчик обязуется осуществлять вывоз и утилизацию отходов, формируемых на контейнерной и/или специальной площадках, своими силами и за свой счет.

4.2.12. Заказчик вправе предоставить ответственным лицам право в присутствии законного представителя Исполнителя:

- производить контрольное взвешивание блюд;
- проверять помещения на наличие и соответствие требованиям санитарии и гигиены, правилам и условиям хранения продуктов, в том числе на содержание предоставленных Исполнителю помещений, оборудования, инвентаря и другого имущества.

5. Ответственность Сторон.

5.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Стороны несут предусмотренную действующим законодательством Российской Федерации ответственность по уплате неустоек (штрафов, пеней).

5.2. Сторона освобождается от уплаты неустойки (штрафов, пеней), если докажет, что неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательства, предусмотренного Договором, произошло вследствие непреодолимой силы или по вине другой Стороны.

5.3. Общая сумма начисленных штрафов за неисполнение или ненадлежащее исполнение Стороной обязательств, предусмотренных Договором, не может превышать цену Договора.

5.4. В случае просрочки исполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных Договором, а также в иных случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных Договором, Исполнитель вправе потребовать уплаты неустоек (штрафов, пеней).

5.5. Пенья начисляется за каждый день просрочки исполнения Заказчиком обязательства, предусмотренного Договором, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного Договором срока исполнения обязательства. При этом размер пени устанавливается в размере 1/300 действующей на дату уплаты пеней ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации от неуплаченной в срок суммы.

5.6. Штрафы начисляются за ненадлежащее исполнение Заказчиком обязательств, предусмотренных Договором, за исключением просрочки исполнения обязательств, предусмотренных Договором.

5.7. За каждый факт неисполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных Договором, за исключением просрочки исполнения обязательств, предусмотренных Договором, размер штрафа устанавливается в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 30.08.2017 № 1042 «Об утверждении Правил определения размера штрафа, начисляемого в случае ненадлежащего исполнения заказчиком, неисполнения или ненадлежащего исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств, предусмотренных договором (за исключением просрочки исполнения обязательств заказчиком, поставщиком (подрядчиком, исполнителем), о внесении изменений в постановление Правительства Российской Федерации от 15 мая 2017 г. № 570 и признании утратившим

силу постановления Правительства Российской Федерации от 25 ноября 2013 г. № 1063» (далее – Постановление № 1042) в сумме 1 000,00 (одной тысячи) рублей.

5.8. В случае просрочки исполнения Исполнителем обязательств (в том числе гарантийного обязательства), предусмотренных Договором, а также в иных случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения Исполнителем обязательств, предусмотренных Договором, Заказчик направляет Исполнителю требование об уплате неустоек (штрафов, пеней).

5.9. Пеня начисляется за каждый день просрочки исполнения Исполнителем обязательства, предусмотренного Договором, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного Договором срока исполнения обязательства, и устанавливается Договором в размере 1/300 действующей на дату уплаты пеней ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации от цены Договора, уменьшенной на сумму, пропорциональную объему обязательств, предусмотренных Договором и фактически исполненных Исполнителем.

5.10. Штрафы начисляются за неисполнение или ненадлежащее исполнение Исполнителем обязательств, предусмотренных Договором, за исключением просрочки исполнения Исполнителем обязательств (в том числе гарантийного обязательства), предусмотренных Договором.

5.11. Размер штрафа по каждому факту неисполнения или ненадлежащего исполнения Исполнителем обязательств, предусмотренных Договором, за исключением просрочки исполнения обязательств (в том числе гарантийного обязательства), предусмотренных Договором, устанавливается в соответствии с Постановлением № 1042 в сумме 10% цены Договора.

5.12. Уплата неустойки не освобождает Стороны от выполнения принятых ими обязательств по настоящему Договору в период его действия.

6. Форс-мажор.

6.1. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств, принятых на себя по настоящему Договору, если надлежащее исполнение оказалось невозможным вследствие наступления обстоятельств непреодолимой силы.

6.2. Понятием обстоятельств непреодолимой силы охватываются внешние и чрезвычайные события, отсутствовавшие во время подписания настоящего Договора и наступившие помимо воли и желания Сторон, действия которых Стороны не могли предотвратить мерами и средствами, которые оправданно и целесообразно ожидать от добросовестно действующей Стороны. К подобным обстоятельствам Сторон относят: военные действия, эпидемии, пожары, природные катастрофы, акты и действия государственных органов, делающие невозможными исполнение обязательств по настоящему Договору в соответствии с законным порядком.

6.3. Сторона, для которой наступили обстоятельства непреодолимой силы, должна немедленно письменно известить другую Сторону о наступлении, виде и возможной продолжительности действия обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих исполнению обязательств по настоящему Договору. Если о вышеупомянутых событиях не будет своевременно сообщено, Стороны теряют право ссылаться на указанные обстоятельства как на причину невыполнения своих обязательств по настоящему Договору.

6.4. В период действия обстоятельств непреодолимой силы санкции за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по Договору, предусмотренные разделом 6 настоящего Договора, не применяются.

6.6. Если действие обстоятельств непреодолимой силы продолжается более 3-х месяцев подряд, Стороны должны договориться по вопросу о дальнейшем исполнении настоящего Договора.

7. Условия и порядок изменения, расторжения Договора.

7.1. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон, по решению суда или в связи с односторонним отказом Стороны Договора от исполнения Договора в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации в порядке, предусмотренном ч. 8-25 ст. 95 Федерального закона № 44-ФЗ.

7.2. Изменение существенных условий Договора при его исполнении допускается по соглашению Сторон, если по предложению Заказчика увеличиваются предусмотренные Договором объем услуг не более чем на 10% или уменьшаются предусмотренные Договором объем оказываемой услуги не более чем на 10%. При этом по соглашению Сторон допускается изменение с учетом положений бюджетного законодательства Российской Федерации цены Договора пропорционально дополнительному объему услуги исходя из установленной в Договоре цены единицы услуги, но не более чем на 10% цены Договора. При уменьшении предусмотренных Договором объема услуги Стороны Договора обязаны уменьшить цену Договора исходя из цены единицы услуги.

7.3. Заказчик вправе принять решение об одностороннем отказе от исполнения Договора по основаниям, предусмотренным Гражданским кодексом Российской Федерации для одностороннего отказа от исполнения отдельных видов обязательств.

7.3.1. Основания расторжения Договора в связи с односторонним отказом от исполнения Договора по инициативе Заказчика:

7.3.1.1. Оказание услуг ненадлежащего качества, если недостатки не могут быть устранены в приемлемый для Заказчика срок.

7.3.1.2. Неоднократное (от двух и более раз) нарушение сроков и объемов оказания услуг, предусмотренных Договором.

7.3.1.3. Исполнитель не приступает к исполнению Договора в срок, установленный Договором, либо оказывает услуги таким образом, что в ходе их оказания становится очевидно, что они не будут оказаны в установленный Договором срок.

7.3.1.4. Если отступления в оказании услуг от условия Договора или иные недостатки результата оказанных услуг в установленный заказчиком разумный срок не были устранены либо являются неустраняемыми.

7.3.1.5. В случае, если Заказчиком проведена экспертиза оказанных услуг с привлечением экспертов, экспертных организаций, решение об одностороннем отказе от исполнения Договора может быть принято Заказчиком только при условии, что по результатам экспертизы оказанных услуг в заключении эксперта, экспертной организации будут подтверждены нарушения условий Договора, послужившие основанием для одностороннего отказа Заказчика от исполнения Договора.

7.3.2. Основания расторжения Договора в связи с односторонним отказом от исполнения Договора по инициативе Исполнителя:

7.3.2.1. Неоднократный (от двух и более раз) необоснованный отказ Заказчика от приемки оказанных услуг. При этом необоснованным отказом считается отказ Заказчика от подписания Акта в срок, предусмотренный Договором, без письменного объяснения причин такого отказа.

7.4. Решение Заказчика об одностороннем отказе от исполнения Договора не позднее чем в течение 3-х рабочих дней с даты принятия указанного решения направляется Исполнителю по почте заказным письмом с уведомлением о вручении по адресу Исполнителя, указанному в Договоре, либо посредством факсимильной связи, либо по адресу электронной почты, либо с использованием иных средств связи и доставки, обеспечивающих фиксирование такого уведомления и получение Заказчиком подтверждения о его вручении Исполнителю. Выполнение Заказчиком вышеуказанных требований считается надлежащим уведомлением Исполнителя об одностороннем отказе от исполнения Договора. Датой такого надлежащего уведомления признается дата получения Заказчиком подтверждения о вручении Исполнителю указанного уведомления либо дата получения Заказчиком информации об отсутствии Исполнителя по его адресу, указанному в Договоре.

7.5. Решение Заказчика об одностороннем отказе от исполнения Договора вступает в силу и Договор считается расторгнутым через 15 дней с даты надлежащего уведомления Заказчиком Исполнителя об одностороннем отказе от исполнения Договора.

7.6. Заказчик обязан отменить не вступившее в силу решение об одностороннем отказе от исполнения Договора, если в течение десятидневного срока с даты надлежащего уведомления Исполнителя о принятом решении об одностороннем отказе от исполнения Договора устранено нарушение условий Договора, послужившее основанием для принятия указанного решения, а также Заказчику компенсированы затраты на проведение экспертизы оказанных услуг с привлечением экспертов, экспертных организаций. Данное правило не применяется в случае повторного нарушения Исполнителем условий Договора, которые в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации являются основанием для одностороннего отказа Заказчика от исполнения Договора.

7.7. Исполнитель вправе принять решение об одностороннем отказе от исполнения Договора по основаниям, предусмотренным Гражданским кодексом Российской Федерации для одностороннего отказа от исполнения отдельных видов обязательств. Решение Исполнителя об одностороннем отказе от исполнения договора не позднее чем в течение 3-х рабочих дней с даты принятия такого решения, направляется Заказчику по почте заказным письмом с уведомлением о вручении по адресу Заказчика, указанному в Договоре, либо посредством факсимильной связи, либо по адресу электронной почты, либо с использованием иных средств связи и доставки, обеспечивающих фиксирование такого уведомления и получение Исполнителем подтверждения о его вручении Заказчику. Выполнение Исполнителем вышеуказанных требований считается надлежащим уведомлением Заказчика об одностороннем отказе от исполнения договора. Датой такого надлежащего уведомления признается дата получения Исполнителем подтверждения о вручении Заказчику указанного уведомления.

7.8. Решение Исполнителя об одностороннем отказе от исполнения Договора вступает в силу и Договор считается расторгнутым через 15 дней с даты надлежащего уведомления Исполнителем Заказчика об одностороннем отказе от исполнения Договора.

7.9. Исполнитель обязан отменить не вступившее в силу решение об одностороннем отказе от исполнения Договора, если в течение десятидневного срока с даты надлежащего уведомления Заказчика о принятом решении об одностороннем отказе от исполнения Договора устранены нарушения условий Договора, послужившие основанием для принятия указанного решения.

7.10. При расторжении Договора в связи с односторонним отказом Стороны Договора от исполнения Договора другая Сторона Договора вправе потребовать возмещения только фактически понесенного ущерба, непосредственно обусловленного обстоятельствами, являющимися основанием для принятия решения об одностороннем отказе от исполнения Договора.

7.11. Расторжение Договора по соглашению Сторон совершается в письменной форме и возможно в случае наступления условий, при которых для одной из Сторон или обеих Сторон дальнейшее исполнение обязательств по Договору невозможно либо возникает нецелесообразность исполнения Договора.

7.12. В случае расторжения Договора по соглашению Сторон Исполнитель возвращает Заказчику все денежные средства, перечисленные для исполнения обязательств по настоящему Договору, а Заказчик оплачивает расходы (издержки) Исполнителя за фактически исполненные обязательства по настоящему Договору.

7.13. Требование о расторжении Договора может быть заявлено Стороной в суд только после получения отказа другой Стороны на предложение расторгнуть Договор либо неполучения ответа в течение 10 дней с даты получения предложения о расторжении Договора.

7.14. Заказчик обязан принять решение об одностороннем отказе от исполнения Договора в случаях, предусмотренных ч. 15 ст. 95 Федерального закона № 44-ФЗ.

8. Заключительные положения.

8.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами, действует до 31.12.2026 г., а в части возмещения убытков, выплаты неустойки – до полного исполнения Сторонами своих обязательств по Договору.

8.2. Настоящий Договор заключен в письменном виде в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

8.3. Все споры, связанные с исполнением настоящего Договора, разрешаются путем направления письменных претензий одной стороной Договора, другой стороне. Данная претензия должна быть рассмотрена в течение 30 дней со дня её получения. В случае не достижения согласия, либо неполучения в установленный срок ответа на претензию, спор подлежит рассмотрению в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации в Арбитражном суде Волгоградской области.

8.4. Во всем, что не предусмотрено настоящим Договором, Стороны руководствуются нормами действующего законодательства Российской Федерации.

8.5. Приложения к настоящему Договору:

- Приложение № 1 – Меню;
- Приложение № 2 – График раздачи питания
- Приложение № 3 – Форма заявки на предоставление дополнительного комплекса обучающихся в ГОСУДАРСТВЕННОМ КАЗЕННОМ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ УЧРЕЖДЕНИИ "КАЗАЧИЙ КАДЕТСКИЙ КОРПУС ИМЕНИ ГЕРОЯ СОВЕТСКОГО СОЮЗА К.И. НЕДУРУБОВА"
- Приложение № 4 - Форма отчета об оказанных услугах за день
- Приложение № 5 – Спецификация на услуг по организации питания обучающихся 1-4 классов путем предоставления дополнительного комплекса питания, являющегося неотъемлемой частью горячего питания, в целях повышения качества и разнообразия предоставляемого рациона питания.

9. Срок действия договора.

9.1. Договор вступает в силу с момента подписания и действует по 31.12.2026 года, а в части оплаты (возмещения убытков, выплаты неустойки, исполнения гарантийных обязательств) – до полного исполнения Сторонами своих обязательств по Договору.

10. Реквизиты и подписи Сторон.

Заказчик:

Исполнитель:

Государственное казенное общеобразовательное учреждение "Казачий кадетский корпус имени Героя Советского Союза К.И. Недурубова" Юридический адрес и адрес местонахождения: 400110, г. Волгоград, территория рабочий поселок Южный, 11 ИНН 3448047864 КПП 344801001 ОГРН 1093461003041 ОКПО 62595937 Комитет финансов Волгоградской области (ГКОУ «Казачий кадетский корпус имени	Индивидуальный предприниматель Батракова Ольга Валентиновна ИП Батракова О.В. Свидетельство 34 № 002145281 от 15.12.2004 года ИНН 344402051969 ОГРНИП 304344435000201 ОКПО 0062990632 Юридический адрес 400066, г. Волгоград, ул. Краснознаменская, д. 10 кв. 43 Почтовый адрес 400066, г. о. город-герой
---	---

К.И.Недурובה», л/с 03523D04140) Банковские реквизиты: Каз.сч. 03224643180000002900 БИК ТОФК 011806101 Отделение Волгоград//УФК по Волгоградской области, г.Волгоград к/с 40102810445370000021 Телефон: 25-34-69 Директор _____ Исаков С.В. М.П.	Волгоград, г. Волгоград, ул. Краснознаменская, д. 7 Эл. почта office@ipbatrakova.ru Телефон (8442)52-66-03 Номер расчетного счета 40802810511710000243 Наименование учреждения банка Волгоградское отделение №8621 ПАО «Сбербанк» Корреспондентский счет банка 301018101000000000647 БИК 041806647 _____ /О.В. Батракова / М.П.
---	--

Меню дополнительного комплекса питания учащихся**1. Общие требования.****Требования к качественным характеристикам оказываемых услуг:**

Оказать услуги по организации питания в соответствии требованиями следующих нормативных документов:

- Федерального закона от 02.01.2000 № 29-ФЗ "О качестве и безопасности пищевых продуктов";
- Федерального закона от 30.03.1999 № 52-ФЗ "О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения";
- СанПиН 2.3.2.1324-03 "Гигиенические требования к срокам годности и условиям хранения пищевых продуктов";
- СанПиН 2.3/2.4.3590-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения";
- СанПиН 2.3.2.1078-01 "Гигиенические требования безопасности и пищевой ценности пищевых продуктов";
- СанПиН 2.3.2.2401-08 "Дополнения и изменения № 10 к санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам СанПиН 2.3.2.1078-01 "Гигиенические требования к безопасности и пищевой ценности пищевых продуктов".
- СП 1.1.1058-01 "Организация и проведение производственного контроля за соблюдением Санитарных правил и выполнением санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий. Санитарные правила";
- Приказ Минздрава России от 18.02.2022 N 90н

2. Место, сроки (периоды) оказания услуг

№ Заказа	Наименование Заказчика	Место оказания услуг	Сроки оказания услуг
1	ГКОУ "Казачий кадетский корпус имени К.И.Недурубова"	г. Волгоград, р.п. Южный, 11 и 9А	12.01.2026 - 31.03.2026

3. Требования к условиям оказываемых услуг Исполнителем:

3.1. Оказывать услуги по организации питания с использованием производственных помещений Исполнителя согласно заявкам, полученным от Заказчика в соответствии с графиком раздачи и режимом питания. Заявка подается Заказчиком в соответствии с требованиями раздела 6 Контракта. Исполнитель обязуется предоставить допуск для проверки всех помещений Заказчику.

3.2. Исполнитель вправе производить замену продуктов, указанных в технологических документах, и/или блюд, указанных в меню, с последующим уведомлением Заказчика.

Меню может изменяться согласно нормативным документам (Справочник, сборник и др.) диетического питания для предприятий общественного питания всех организационно-правовых форм хозяйствования и лечебно-профилактических учреждений. Исполнитель вправе предложить измененное Меню, а Заказчик обязан в течение 10 (Десяти) календарных дней с момента поступления такого предложения, принять изменения путем подписания дополнительного соглашения к Контракту, или в указанный срок написать письменный мотивированный отказ принять такие изменения со ссылкой на действующие нормы.

3.3. Осуществлять транспортировку пищевых продуктов, предназначенных для цели организации питания, с использованием специализированного транспорта для перевозки пищевых продуктов с соблюдением требований действующих санитарных норм.

3.4. Соблюдать правила приемки поступающих продуктов (полуфабрикатов и сырья), а также условия хранения и реализации продуктов, обеспечивающих их качество и безопасность.

3.5. Обязанность приобретать продукты при наличии сопроводительных документов, удостоверяющих их качество и безопасность (деклараций о соответствии, ветеринарных справок или свидетельств и т.д.). Сопроводительные документы на продукты Исполнитель обязуется сохранять до конца реализации продуктов.

- 3.6. Обязанность обеспечить технологию приготовления пищи, а в случае нарушения такой технологии или в случае неготовности пищи, допускать блюдо к выдаче только после устранения выявленных кулинарных недостатков.
- 3.7. Обязанность изготавливать продукцию общественного питания согласно технологическим документам (ТТК), разработанным и утвержденным руководителем Учреждения (или уполномоченным им лицом), и (или) согласно карточек-раскладок, предоставленных Заказчиком, и/или технологическим документам (ТК) в соответствии с сборниками рецептур блюд и кулинарных изделий, сборниками мучных кондитерских и булочных изделий для предприятий общественного питания. Выбор технологического документа определяют Исполнитель.
- 3.8. Обязанность проводить производственный контроль в соответствии с программой производственного контроля, установленной предприятием общественного питания.
- 3.9. Обязанность в целях контроля за доброкачественностью и безопасностью приготовленных блюд производить отбор суточной пробы приготовленных блюд в соответствии с требованиями санитарно-эпидемиологических норм и правил.
- 3.10. Обязанность соблюдать температурный режим готовых блюд при выдаче на пищеблоке, установленный технологическими документами. Срок раздачи готовых блюд не должен превышать 2 часов от момента приготовления, если иной срок не предусмотрен технологическими документами.
- 3.11. Обязанность обеспечить хранение продуктов на складе Исполнителя в соответствии с санитарно-гигиеническими требованиями, соблюдая сроки и условия хранения пищевых продуктов на складах.
- 3.12. Обязанность привлекать к оказанию услуг персонал, имеющий личные медицинские (санитарные) книжки установленного образца в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.
- 3.13. Обязанность назначить ответственного за оказание услуг по организации питания.
- 3.14. Обязанность включить в бракеражную комиссию ответственного сотрудника Заказчика, Учреждения по запросу Заказчика, Учреждения.
- 3.15. Обязанность по запросу Заказчика предоставить документы, подтверждающие качество и безопасность продукции, приобретаемой Исполнителем для оказания услуг по организации питания в течение 5 (пяти) рабочих дней.
- 3.16. Обязанность не допускать использование при приготовлении готовых блюд продуктов с истекшими сроками годности.
- 3.17. Обязанность своевременно формировать и предоставлять отчетные документы в соответствии с требованиями Контракта.
- 3.18. Обязанность обеспечить ответственному сотруднику Заказчика, Учреждения возможности осуществления контроля за качеством готовых блюд на пищеблоке перед их выдачей.
- 3.19. Работники Исполнителя обязуются соблюдать следующие правила личной гигиены:
- работать в чистой санитарной одежде, менять ее по мере загрязнения;
 - соблюдать правила посещения санитарной комнаты;
 - при появлении признаков простудного заболевания или кишечной дисфункции, а также нагноений, порезов, ожогов сообщать администрации Исполнителя и обращаться в медицинское учреждение для лечения;
 - сообщать обо всех случаях заболеваний кишечными инфекциями в семье работника;
 - соблюдать требования действующих санитарно-эпидемиологических правил и норм.
- 3.20. Обязанность обеспечить работников Исполнителя санитарной одеждой, достаточным количеством моющих, дезинфицирующих средств и других предметов материально технического оснащения.
- 3.21. Обязанность соблюдать обязательные требования к качеству готового питания, его безопасности для жизни и здоровья людей, установленные в государственных стандартах, санитарных правилах, технологических нормативах.
- 3.22. Исполнитель вправе организовать на территории Учреждений дополнительное питание, в том числе через буфеты в условиях свободного выбора в соответствии с ассортиментным перечнем дополнительного питания.
- 3.23. Исполнитель вправе использовать при оказании услуг по организации питания полуфабрикаты и/или полуфабрикаты высокой степени готовности (мясные, рыбные, мытые и/или очищенные овощи и другое).
- 3.24. Исполнитель вправе привлекать для оказания услуг третьих лиц (соисполнителей, субподрядчиков).
- 3.25. Работники пищеблока Исполнителя должны своевременно проходить предварительные и периодические медицинские осмотры, гигиеническое обучение.
- 3.26. Для обработки посуды Исполнитель обязан использовать моющие, чистящие и дезинфицирующие средства, разрешенные к применению на предприятиях общественного питания в установленном порядке. В моечных помещениях Исполнитель обязан разместить инструкцию о правилах мытья посуды и инвентаря.
- 3.27. Соблюдение требований противопожарной безопасности, требования техники безопасности и охраны труда, правила внутреннего распорядка.
- 3.28. По запросу Заказчика Исполнитель предоставляет в течение 5 (пяти) рабочих дней протоколы лабораторных испытаний, проведенных в рамках производственного контроля.

3.29. В случае изменения расчетного счета, иных реквизитов Исполнителя сообщить об этом Заказчику с указанием новых реквизитов.

Заказчик:
_____/ Исаков С.В./
М.П.

Исполнитель:
_____/О.В. Батракова/
М.П.

График раздачи питания и режим питания

Дополнительный комплекс питания, являющийся неотъемлемой частью горячего питания

Наименование учреждения	Место оказания услуг	Срок оказания услуг	Вид услуг
ГКОУ "Казачий кадетский корпус имени К.И.Недурובה"	г. Волгоград, р.п. Южный, 11	7.40 - 7.55	завтрак
		14.10 - 14.40	обед
		16.30	полдник
		18.05 - 18.20	ужин
		19.55 – 20.10	второй ужин
ГКОУ "Казачий кадетский корпус имени К.И.Недурובה"	г. Волгоград, р.п. Южный, 9А	10.45, 11.30, 12.10	завтрак (для дневного пребывания)
		10.50 - 11.25	второй завтрак (для круглосуточного пребывания)

казчик:
_____/ Исаков С.В./
М.П.

Исполнитель:
_____/О.В. Батракова/
М.П.

Форма заявки
на предоставление дополнительного комплекса питания, обучающимся в

Исполнитель: _____

Заказчик: _____

Дата заявки	Класс	Количество детей
Итого:		

Заявку принял: _____
(подпись)

_____/_____
(должность) (расшифровка подписи)

М.П.

Заказчик: _____ / Исаков С.В./
М.П.

Заявку составил: _____
(подпись)

_____/_____
(должность) (расшифровка подписи)

М.П.

Исполнитель: _____ /О.В. Батракова/
М.П.

Отчет об оказанных услугах за день
по договору №_____ от _____ 2025 г.

Заказчик:

ИНН / **КПП,** **адрес:**

Исполнитель: ИП Батракова О.В.

ИНН / КПП, адрес: 344402051969, 400001, г. Волгоград, ул. Рабоче- Крестьянская,
д. 16, офис 5

Услуги по организации питания, путем предоставления дополнительного комплекса питания	
Дата:	
Всего детей:	
Цена дето-дня:	
Итого по сумме:	

Вышеперечисленные услуги выполнены полностью и в срок

Сдал: _____

Принял: _____

М.П.

М.П.

Заказчик: _____ / Исаков С.В./
М.П.

Исполнитель: _____ /О.В. Батракова/
М.П.

**Спецификация на услуги по организации питания обучающихся путем предоставления
дополнительного комплекса питания**

Наименование услуг	Получатели услуг	Стоимость услуг на 1 обучающегося в день (руб.)	Количество дето-дней	Итого цена услуг (руб.)
Оказание услуг по организации питания		281.56	2088	587 897,28
	ИТОГО:	587 897,28		

Заказчик:
_____/ Исаков С.В./
М.П.

Исполнитель:
_____/О.В. Батракова/
М.П.